



ประกาศจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่จังหวัดขอนแก่นได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จังหวัดขอนแก่นจึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี และขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปทราบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานจังหวัดขอนแก่น

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑๘	นางสาวเพ็ญไพลิน ภูสีเขียว	

๒. บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ ผู้ยื่นขอสมัครสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ๒.๒ ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้าง (ทำสัญญาจ้าง) ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๒.๓ ผู้ยื่นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่จังหวัดขอนแก่นกำหนด

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ถึงแม้ว่าผู้ยื่นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ก็จะไม่ได้รับสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๔. ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดขอนแก่น ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น (หลังใหม่) ชั้น ๓ หากไม่มารายงานตัวในวันเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิโดยไม่ประสงค์จะรับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๕. เอกสารที่ใช้ในการทำสัญญาจ้าง ดังนี้ (นำมาในวันที่มารายงานตัว)

- ๕.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
- ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบประกาศนียบัตร จำนวน ๔ ฉบับ
หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ

/๕.๔ สำเนา...

๕.๔ สำเนาบัตรประกันสังคม (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ รูปถ่ายสี ขนาด ๑ นิ้ว

จำนวน ๒ ใบ

๖. ในวันทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการจัดจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๗. จังหวัดขอนแก่นกำหนดให้ผู้ได้รับการจัดจ้าง เริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายชัยวิช เนียมศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น